

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

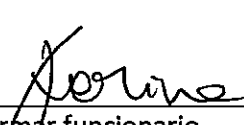


NOMBRE	: Karina Isabel Barrera Ortiz	
RUT	:	
PERIODO QUE INFORMA:	Mes de Octubre	
N° DE BOLETA	: 109	MONTO BRUTO: 1.300.000.-
PROGRAMA	: Programa Comunitario de Niñez y Juventud	
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO: 04-06.70.06
CARGO	: Apoyo profesional 1	

FUNCIONES:

- 1- Diseñar y ejecutar las acciones necesarias para el cumplimiento de los objetivos del programa.
- 2.- Apoyar en los procesos de planificación y ejecución de las acciones orientadas a la población y a las organizaciones de la comuna.
- 3.- Participación en reuniones del departamento enfocadas al desarrollo territorial y acciones propias del departamento.
- 4.- Articulación con redes de atención con los establecimientos internos, entidades públicas y privadas para la atención de la temática del programa.
- 5.- Atención de público que requiera información y gestiones propias del programa, visitas en terreno para el apoyo permanente a las organizaciones de la comuna.
- 6.- Orientar sobre la obtención de beneficios otorgado por entidades públicas y privadas a usuarios del programa.
- 7.- Participación en jornadas de capacitación que fortalezcan el desarrollo del programa e institucional.
- 8.- Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa.
- 9.- Postulación a proyectos con fondos municipales y/o del Gobierno Central.
- 10.- Participar de las actividades y tareas requeridas por la Dirección de Desarrollo Comunitario.

Actividades del mes

N°	Descripción	Medio verificador
1	Articulación reunión equipo del Programa Comunitario de Niñez y Juventud	Fotografía
2	Articulación y participación de Escuela Popular de Recoleta - II semestre	Fotografías
3	Articulación de servicio sobre Becas y Créditos	Correo/Afiche
4	Articulación y participación en reunión juguetes y libros 2024	Correo
5	Atención al público y seguimiento de solicitudes	Fotografía
6	Diseño de resolución Programa Comunitario 2025	Correo/documento
7	Participación en presentaciones para becas y créditos	Fotografías
8	Diseño del Consejo Consultivo	Correo
9	Apoyo en licitación de compra juguetes y libros 2024	Documento/Correo
10	Apoyo en propuesta de puntos territoriales para navidad 2024	Documento/Correo
11	Articulación en compra ágil compra de mobiliario y otros menor a 3 UTM del programa.	Correo
12	Articulación de solicitudes mediante cartas	Correo/Cartas
13	Articulación con GTA sobre Encuentros Barriales y Voluntariado	Correo
14	Apoyo en georreferenciar puntos de entrega del año 2023	Correo
15	Articulación de solicitud CDP para juego Inflables.	Correo
16	Participación en charlas informativas sobre becas y créditos	Fotografía

Firma funcionario	Firma jefe directo	Jefe departamento
-------------------	--------------------	-------------------

Firma Director